

Fonction principale :

## compétences :

**Profil et** 

Conditions de travail :

Dossier de candidature :

Afin de compléter son équipe des Parcs & Jardins suite à des départs en retraite, la Commune de Conthey met au concours deux postes de

## Collaborateur.trice – Parcs & Jardins à 100%

1<sup>er</sup> poste en CDD (avril à octobre) 2<sup>ème</sup> poste en CDI dès le 1.5.2026

- > Entretenir et créer les espaces verts de la Commune (massifs, pelouses, places de sport, cimetières, canaux...)
- > Entretenir le mobilier urbain
- > Effectuer le déblaiement des neiges, salages, sablages pour assurer la sécurité des usagers (service de piquet)
- > Participer à la mise en place du matériel lors de manifestations
- > CFC d'horticulteur.trice paysagiste ou formation jugée équivalente
- > Expérience confirmée dans le domaine
- > Bonne connaissance de la Commune serait un atout
- > Sens de l'organisation et des responsabilités, rigueur, autonomie et engagement
- > Disponibilité et flexibilité (être amené.e à travailler en dehors des heures habituelles (soir et week-end) pour les manifestations)
- Ètre domicilié.e proche du lieu de travail pour le service de piquet
- > Bonne condition physique et permis de conduire catégorie B
- > Des informations complémentaires et le cahier des charges peuvent être obtenus auprès des Ressources humaines via l'adresse mail <a href="mailto:rh@conthey.ch">rh@conthey.ch</a>

Votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, diplômes et attestations, certificats de travail, prétentions salariales) devra nous parvenir d'ici le **28 novembre 2025**, à l'adresse <u>rh@conthey.ch</u>, avec mention « Collaborateur.trice Parcs & Jardins » et le contrat de préférence CDI ou CDD.