



En vue de l'agrandissement de sa Structure d'accueil, la Commune de Conthey met au concours pour son site de Châteauneuf-Conthey le poste de

Gestionnaire en intendance à 80%

Fonction principale :

- > Gérer l'intendance des repas et des goûters (mise en place, nettoyage de la vaisselle, du matériel et des locaux...)
- > Gérer la régénération des repas livrés en liaison froide par la cuisine de production
- > Entretenir le linge et les équipements de la lingerie
- > Coordonner le personnel auxiliaire de l'intendance de l'ensemble de la Structure d'accueil
- > Être en charge de l'approvisionnement (commandes, réceptions, gestion des stocks...)

Profils et compétences :

- > CFC de gestionnaire en intendance ou titre jugé équivalent
- > Expérience confirmée dans un poste similaire
- > Aptitude à travailler de manière autonome, être disponible et flexible
- > Maîtrise du français et des outils informatiques standards (MS Office)

Conditions de travail et informations :

- > Entrée en fonction : au 1^{er} décembre 2025 ou à convenir
- > Horaire sur 5 jours
- > Le cahier des charges et des informations complémentaires peuvent être obtenus auprès des Ressources humaines via l'adresse mail rh@conthey.ch

Dossier de candidature :

Votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, diplômes et attestations, certificats de travail) devra nous parvenir d'ici le **14 septembre 2025** à l'adresse rh@conthey.ch avec mention «Gestionnaire en intendance».